

令和5年度 放課後等デイサービス Little Labo 自己評価結果

公表日：令和6年4月30日

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点 改善すべき内容	課題や改善すべき点を 踏まえた改善内容又は改善目標
環境・ 体制 整備	① 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	9			活動内容によって安全に行えるよう机や椅子の配置に配慮している	今後も利用児童の人数や活動内容によって安全に活動が行えるよう機の配置や環境を整えてまいります
	② 職員の配置数は適切であるか	9			基準より多くの職員を配置している	国の基準を上回る人員を配置しております
	③ 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか			9	<ul style="list-style-type: none"> ・必要に応じて設備を設置している ・現在バリアフリーが対象となる児童はいないが今後必要に応じて検討していく ・児童に合わせた対応を行っていますが、現地点では対象の児童がいない 	入り口に段差はあるが、安全に昇降できるよう手すりを設置しております
業務 改善	④ 業務改善業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	9			<ul style="list-style-type: none"> ・ケース会議を行っている ・ケース会議にて情報共有を行っている 	毎月ケース会議開催し、全職員で情報共有や個人の課題の確認を行なっています
	⑤ 保護者等向けの評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向を把握し、業務改善につなげているか	9			<ul style="list-style-type: none"> ・改善点がある場合、職員全員で共有し改善に努めている 	評価を頂いたアンケートを踏まえ、保護者様のご意向をもとにより良い支援ができるよう努めています
	⑥ この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページに等で公開しているか	9			<ul style="list-style-type: none"> ・Facebook で公開 	現在 Facebook にて公開しています
	⑦ 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか			9	<ul style="list-style-type: none"> ・現在行っていません ・第三者による評価は現在行っていないため今後の検討課題としていく 	第三者からの評価審査は今後の検討課題と致します
	⑧ 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	9				外部の研修に赴き研修の機会を確保しています。今後も研修の機会を設けて職員の資質の向上を図ります
	⑨ アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後デイサービス計画を作成しているか	9			<ul style="list-style-type: none"> ・定期的にあセスメントを行い、それぞれのニーズを確認している。また、頂いたニーズをもとに計画を作成している 	定期的にあセスメントを行ない児童や保護者のご意向に沿った支援計画を作成しています

適切な支援の提供	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	9			標準化されたアセスメントツールを使用し児童の状況を把握しています
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	9			・職員全員で案を出し合い立案しています 個別の課題に沿った活動計画を職員全体で立案・計画しています
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	9			・季節や時期を感じられるような活動を提供できるよう工夫している 季節や時期・児童が興味・関心を持つる活動を通じて、個別の課題に応じた活動プログラムを年間計画に沿って行っています
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	9			・それぞれの課題に対応できるよう活動プログラムを考え、きめ細やかに課題の設定して支援している 平日は工作やレクリエーションを中心にしており、長期休暇時にはイベントやクッキングを通じて個別の課題をきめ細やかに設定しています
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団行動を適宜組み合わせ合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	9			児童の成長や障がい特性に合わせて個別活動と集団行動を組み合わせています
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	9			・支援前に活動内容や役割等について確認を行っている 支援内容や役割分担などを支援開始前に話し合い共通理解をしています
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気づいた点等を共有しているか	9			・支援終了後には職員間で気になったことや支援の振り返り確認している より良い支援ができるように支援終了後には振り返りを行ない、職員全体で情報共有をしています
	⑰	日々の支援に関して正しく記録を取ることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	9			・毎回正しく記録している ・支援の記録を振り返り支援の改善につなげている 経過記録で児童の変化を共有し支援に活用しています
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	9			・定期的に行っている 今後も定期的にモニタリングを行ない、児童の現状把握を行ないながら計画の見直しの判断をしています
⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ合わせて支援を行っているか	9			・生活動作や社会性・コミュニケーションの向上など多角的な支援で考えている ガイドライン総則の基本活動を複数組み合わせながら支援を行なっています	

関係機関や保護者との連携	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	9			会議には管理者と児童発達管理責任者が参画しています	
	㉑	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換・子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応・トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	9			<ul style="list-style-type: none"> ・年度初めに行事予定などの提出をお願いし、コピーを頂いている ・連絡調整においてもその都度確認をしている 	保護者や学校と連携を図り下校時間や年間行事の把握に努めています
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか			9	<ul style="list-style-type: none"> ・医療的ケアが必要な児童は在籍していないが、必要に応じてすぐに体制を整えられるよう検討していく ・現在利用はないが今後必要に応じて対応していく ・対象の児童がいない 	現在医療的ケアが必要な児童を受け入れておりませんが、必要に応じて検討していきます
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか			9	<ul style="list-style-type: none"> ・現在対象となる児童がいない ・今後、対象児童の利用があればその都度連携をとれるよう検討していく 	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所との間では現在情報共有は行っておりません。必要に応じて検討していきます
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか			9	<ul style="list-style-type: none"> ・該当する児童がいないため現在行っておりません ・現在該当する児童がいないため行っていないが必要に応じて十分な情報共有が行えるよう努めていく 	該当する児童がいないため行っておりませんが、卒業する児童が移行になった場合、十分な情報提供ができるようにしていきます
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	9				今後も関係機関との連携をとり、研修や助言を求めています
	㉖	わくわくプラザ等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	9			<ul style="list-style-type: none"> ・公園で障害のない児童たちと一緒に活動することがある ・公園等に行った際には声をかけて交流の機会を作っている 	近くの公園で障害のない児童と活動を一緒に行う機会があります

	⑳	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか			9	<ul style="list-style-type: none"> ・感染拡大防止の観点から今年度は行なっていない ・現在は参加できていないが、情報共有や連携強化のため参加を検討していく 	感染症の拡大が落ち着いてきたため今後検討していきます
	㉑	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題に共通理解を持っているか	9			<ul style="list-style-type: none"> ・送迎時に必要に応じて個別に連絡を取り積極的に保護者と話をしている 	今後も連絡帳や送迎時に、支援内容や活動の様子を伝え保護者様との情報共有を図っていきます
	㉒	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等を等の支援を行っているか		9			今後も児童の成長におけるお悩みやかかわり方について相談を受けた場合、その都度資料等を準備して丁寧に対応させていただきます
保護者への説明責任	㉓	運営規程、支援内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	9			<ul style="list-style-type: none"> ・契約時に確認をしている ・契約時や毎月費用がかかる活動の前に伝えている 	引き続き丁寧に分かりやすい説明を行なってまいります
	㉔	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	9			<ul style="list-style-type: none"> ・ご相談があればその都度時間をかけて傾聴して助言を行っている 	連絡帳や送迎時、面談時などに子育ての悩みやご相談に回答・助言などをしております。今後とも保護者様からのご相談には適宜対応し職員間で共通理解を図ります
	㉕	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか			9	<ul style="list-style-type: none"> ・現在は行っていない ・感染症拡大の観点から行ってこなかった様子を見つつ今後は連携強化のため交流の機会を増やしていきたい 	感染症拡大防止の観点から開催しておりませんでした。今後時期を見て開催することを検討いたします
	㉖	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	9				保護者様からの苦情申し入れには解決に向け迅速に対応し、職員間で情報共有ができるよう整備しています

	③④	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	9			・毎月月中にお便りを出している	毎月「Little Labo だより」を発行し、VOOMにて活動の様子を発信しています
	③⑤	個人情報に十分注意しているか	9				個人情報の取り扱いには十分に注意し、鍵付きの書庫にて保管をしています
	③⑥	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	9			・視覚的にわかりやすいよう個別に工夫している	児童の特性に合わせて視覚的にわかりやすい方法を提供しております。今後も特性に合わせて配慮しながら丁寧に伝えていきます
	③⑦	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	9			・夏祭りのイベントを行い地域の方々にも来ていただいた	事業所内での夏祭り等のイベントの際に保護者をはじめ、地域の方々を招待し、地域の方々にも開かれた事業運営を行っている
	③⑧	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	9			・入口に置いている ・入口の手に取りやすい位置に置いてある	入口にそれぞれのマニュアルを配置し、保護者様に見ていただくことができるよう配置しています
非常時の対応	③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練を行っているか	9			・三カ月に一度避難訓練を行っている ・地震・火災・防犯などその都度状況を変化させ行っている	三カ月ごとに非常災害に備えた避難訓練を実施し、保護者様にもお便りにてご報告をしています
	④⑩	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	9			・虐待防止研修に参加している	虐待防止の研修を開催し、職員間で情報共有と認識を一致させ虐待防止に努めています
	④⑪	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分説明し了解を得たうえで、放課後等デイサービス計画に記載しているか	9			・契約の際に口頭で説明すると共に個別支援計画に記載している	身体拘束に関する基本的な方針は利用契約書に記載しております。今後も緊急時や命に関わる時などのやむを得ない状況に限ることを保護者様に十分に説明・同意を得て支援計画にも記載してまいります
	④⑫	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	9				アセスメント等で事前にアレルギーを確認しております

	<p>④③ ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか</p>	<p>9</p>		<ul style="list-style-type: none"> ・再発防止に努めるため、その都度記録し職員間で共有を行いヒヤリハット事例集に残している ・ヒヤリハット事例集を職員間で共有・確認している 	<p>ヒヤリハットはその都度記録・ファイリングをしています。また、全職員に周知し再発防止に努めております</p>
--	--------------------------------------	----------	--	---	--